**IP中心岗位竞聘申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 籍贯 |  | | 近期一寸免冠  正面电子照片（可在附件提供） |
| 出生年月 | 年 月 | | 政治  面貌 |  | 本人户口  所在地 |  | |
| 学历 |  | 学位 |  | 毕业学校  及 专 业 |  | | |
| 有何专长或爱好 | |  | | | | | | |
| 现工作单位和工作岗位 | |  | | | | | | |
| 应聘岗位 | |  | | | | | | |
| E-mail | |  | | | 联系电话 | |  | |
| 学习经历（学历教育包括时间、所在学校、专业、学历、学位；非学历教育可包括取得的职业资质、职业培训等经历等） | | | | | | | | |
| 工作经历（包括时间、工作单位、职务等） | | | | | | | | |
| 代表性工作介绍（列举本人主导、参与的代表性工作以及取得的成效，说明本人在其中的工作内容和起到的作用） | | | | | | | | |
| 应聘岗位陈述（简述对岗位的理解、个人应聘优势、工作设想等，请另附纸） | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |

本人承诺以上情况属实，同意若竞聘成功，自提交本申请之日起，在原单位或其它单位晋升的职务职级，不予认定，形成的档案材料不归入本人人事档案。

应聘申请人签字：

年 月 日

附件：个人认为重要的证明材料和附件